

### **Notulen 15 maart 2023 MR vergadering**

Aanwezig: Gijs van Wijlen (rector a.i.); Erick Loermans (conrector a.i.); Ayla Oztürk; Joris Berkers; Elisabeth Hankeln; Hilde Berndt; Tom van Hooft van Huysduynen (vice vz); Karima Coenders (vz); Ingrid Smit (secr)

Afwezig m.k.: Karsten Weijers; Sofie Dam; Jeroen Pouwels

#### **1. Opening vergadering (20:35)**

Karima opent de vergadering.

#### **2. Mededelingen**

Karima vraagt het MT om mededelingen.

MT: mailwisseling voorzitter en WIG. Tussen 19:30 en 22:00 beschikbaar voor vergadering.

#### **3. Vaststelling agenda:**

Karima: We voegen punt 7 "vrijwillige bijdrage" toe na agenda punt 6

#### **4. Vaststellen notulen:**

We lopen samen de notulen door.

Karima: Op p.3 Oranje kaart: 3H niet ingezet, 3A 2 leerlingen, 3G 9 leerlingen.

Waarom niet ingezet?

WIG: leerlingen zijn bang lesstof te missen.

Verder geen opmerkingen.

We stellen de notulen vast zonder verdere opmerkingen.

#### **5. Cijferanalyse Magister/NPO:**

Karima: Bedankt voor het stuk en de cijfers. We hebben opgemerkt dat er maar 3 scholen hebben gereageerd.

GIW: Alle scholen met havo/vwo zijn hierover aangeschreven. Ik weet niet waarom scholen niet gereageerd hebben. Vandaag was er overleg met het 4H team. Er wordt naar aanleiding hiervan wel actie ondernomen. Er moet nog worden afgesproken hoe dit vastgelegd gaat worden, en op welk onderdeel leerlingen begeleid moeten worden. Behalve inzet zullen er ook inhoudelijke afspraken gemaakt worden. DC-uren. 2-wekelijkse begeleiding vanaf volgende week.

Karima: zal het format oranjekaart worden aangehouden?

GIW: Extra herkansing: nog bepaald moet worden of daar voorwaarden aan gesteld worden?

Joris: Mag dat? Mag je differentiëren?

GIW: bij een SE niet, het PTA moet namelijk langs de MR. Voortgangstoetsen herkansen mag wel. Inhoud van die herkansingstoetsen moet dan nog bekeken worden.

Ondersteuning planning klasje komt nog

LOE: Mogelijkheden online bijles: er zijn 25 4H leerlingen (van de 34) die dat willen.

Hopelijk volgende week beginnen. 2 x per week 1 uur.

Elisabeth: kwaliteit?

LOE: Collega scholen zijn positief over deze actie.

GIW: een aantal leerlingen die 4H doubleur zijn, hebben zich al opgegeven voor MBO. Inzet van deze leerlingen in de lessen is naar nul gedaald.

Karima: niveau MBO kan gebruikt worden als stimulans.

LOE: overgang 3->4 havo is MBO niveau, meer hebben ze niet nodig.

GIW: Doeners/Denkens=> doorstroming naar HBO blijft altijd mogelijk.

Elisabeth: 5H lessen verplicht tussen TW3 en examentrainingen. Wat is de inhoud?

GIW: voorbereiden op examens.

Elisabeth: Jullie zouden leerlingen kunnen helpen met het oefenen van examens. Waar de stof vandaan te halen en/of deze zelf aanbieden.

GIW: In de meivakantie kunnen 150 leerlingen examentrainingen volgen, ze mogen 2 keuzes en 1 reserve keuze maken.

LOE: Er zijn 169 examenleerlingen.

SMI: Hoe zal worden bepaald voor wie de 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> keuze wordt toegekend?

LOE: als de spreiding mooi is, is alles dubbel mogelijk.

Elisabeth: Voor 5H is bijles Wiskunde A noodzakelijk.

GIW: Dit is al gestart en dat loopt nu door.

Elisabeth: Nu zetten jullie in op de 4H leerlingen, worden er ook plannen gemaakt voor start schooljaar 23/24 om dit voort te zetten?

GIW: even parkeren, afhankelijk van de NPO gelden

LOE: DC uren wel/niet door laten gaan is nog in behandeling.

GIW: extra subsidie "Voorkomen onnodig zitten blijven" wordt aangevraagd, die zal worden ingezet voor examenleerlingen 23/24.

## 6. Formatie 23/24

GIW: gisteren is er overleg geweest op het Bestuursbureau. Het is nu helder welke collega's overstappen per 1/8/2023. Uitgaande van 3 derde klassen. 5 examenklassen en de klassen op het MK schooljaar 2023/2024. Het gaat om 13 collega's. Bij alle secties iets streven we ernaar formatieruimte overhouden.

Overstappen gaat in samenspraak met betrokken collega's en de ontvangende scholen.

Morgen wordt dit geformaliseerd. Komende week, zullem we met de collega's die dit betreft in gesprek gaan. Bepalen wat zij nodig hebben om die overstap goed te laten verlopen. Zo snel mogelijk kennis laten maken met de secties op de ontvangende scholen en zorgen dat deze collega's betrokken zullen worden bij de lessenverdeling 23/24.

Elisabeth: Met betrekking tot de evaluatie van leerlingen die een overstap gemaakt hebben, is er een checklist opgesteld. Een protocol maken voor de overstap van docenten?

GIW: Ik heb wel contact met reeds overgestapte collega's. Ik zal bij hun informatie ophalen.

BEH: Krijg berichten terug dat op de overstapschool secties "met klem" worden opgelegd mensen met open armen te ontvangen.

GIW: Ik vraag dit bij mij te melden, dan kunnen wij er achter aan. Verder in april.

## 7. Vrijwillige ouderbijdrage

GIW: ik heb de opmerkingen over het aanspreken van leerlingen over het (nog) niet betalen van de Amelandreis reeds gesproken met Ayla. Ouders zullen een excuus krijgen. Er is nog aantal betalingen nodig om reis door te laten gaan. Ayla heeft aangegeven dat het niet doorgaan dan als veroorzaakt gezien zou kunnen worden door de leerlingen waarvan de ouders niet betaald hebben. Dit is een terechte zorg, dus de reis gaat sowieso door. De wijze van communiceren vanuit afdeling financiën met betrekking tot het innen van de bijdrage voor de reis zal morgen worden besproken.

HOT: leerlingen zijn met naam en toenaam aangewezen.

GIW: er had een andere weg bewandeld moeten worden.

BEH: zijn alle afdelingen op de hoogte van de vrijwilligheid van de bijdrage?

GIW: Ja.

## 8. Vakantierooster 23/24

Karima: Voorstel 29 maart 2024 als vrije dag toe te voegen. 2<sup>e</sup> week meivakantie gelijk laten lopen met PO. In de vakantierooster berekening wordt 29 september in schrikkeljaar genoemd.

GIW: Niet duidelijk waarom.

## 9. Leerling regeling

Elisabeth: Stuk was niet volledig door mijn fout bij het opslaan.

Karima: Wij willen het toch nog wel uitschrijven.

GIW: Er is bestuursvergadering ingeroosterd met allerlei andere onderwerpen. Dit kan er niet bij.

Afspraak dat Elisabeth het alsnog zal aanleveren.

GIW: Ik zal het protocol de komende dagen uitwerken.

Joris: borging MK?

GIW: Er is een werkgroep maar de voortgang is niet duidelijk.

LOE: Er is een Roadmap o.b.v. inclusie. Na 2024 zal dit doorontwikkeld worden.

## **10.Examentraining examenkandidaten**

Karima: Niet duidelijk waarom voor talentvoorStudent is gekozen, en niet voor Lyceo.

LOE: welke vragen?

Elisabeth: Vorig jaar wel tevreden over de trainingen van Lyceo.

LOE: De feedback die ik heb gekregen was wisselend.

Elisabeth: Hoe zal dit jaar de vinger aan de pols worden gehouden? 2 jaar geleden is dit mis gegaan, en zijn leerlingen terecht na de 1<sup>e</sup> dag afgehaakt. Nu weer een nieuwe organisatie.

LOE: ik zal er s'-ochtends en begin middag bij zijn. Op basis daarvan eventueel bijsturen.

Inhoudelijk bijstellen zal lastig worden. Ze werken op basis van methodes die zijn toegepast bij de andere scholen. Samen met afdelingsleiders hebben we hiervoor gekozen.

HOT: Wat voor mensen/docenten zijn dat bij TalentvoorDocent?

LOE: in principe geen ervaren docenten. Ik ga ervan uit dat de organisatie goed zal selecteren, ook om hun reputatie voor komende jaren te behouden.

Karima: Wat is het verschil tussen TalentvoorDocent en SHS?

LOE: TvD = commerciële organisatie met ideële grondslag, SHS ideële grondslag. Gezien de situatie van Dominicus vinden we het inschakelen van een commerciële organisatie een terechte uitgave.

## **11.Check actielijst**

Actielijst is bijgewerkt.

Punten 1502-01, 1502-02, 1502-03, 1502-06, 1502-07, 1502-10, 1502-11, 0103-01 en 0103-02 zijn genoteerd als afgehandeld.

GMR: kan de vacature bijvoorbeeld ook gevuld worden door een ouder?

Joris: dat kan niet.

Gratificatie: regelingen?

GIW: Opgevraagd bij bestuursbureau. (Etentje geven valt niet onder gratificatie). Deze regelingen zijn er dus niet.

Joris: antwoord bij GMR de Fusie had zoveel haast, dat er veel nog niet geregeld is.

Zorginformatie:

GIW: Aanvraag zorginformatie voor OOP ligt bij zorgteam.

Oranje kaart: GIW verloop wordt nog in de gaten gehouden.

Jaarplanner: GIW: komt nog

Actiepunten voortgekomen uit deze vergadering worden toegevoegd.

## **12.Nieuws uit andere raden:**

Ouderraad:

Elisabeth: Beslissing reis naar Barcelona is positief ontvangen. Mobiel-vrije school is besproken. Er is echte zorg over bij ouders. LOE had creatieve ideeën.

LOE: Er zullen lezingen over gebruik social media e.d. worden georganiseerd. Einde van dit schooljaar verdere besluiten.

Elisabeth: Ook is er nog steeds veel zorg over de lessen van het vak Nederlands.

GIW: Er wordt wel actie ondernomen. Ik spreek met leerlingen.

Elisabeth: Wij weten dat de leerlingen de zelfstandigheid niet hebben om zelf de stof op te pakken. 5H heeft 1 les leesvaardigheid gehad. Ik maak me daar echt heel veel zorgen over.

BEH: Er is 1 extra leesuur NE per week voor 6V ingeroosterd. Dat had 5H ook moeten hebben.

GIW en LOE gaan dit verder onderzoeken.

Elisabeth: Er is wel verbetering.

LOE: alle examenklassen hebben een extra uur Nederlands.

Elisabeth: Helaas hebben ze de stof niet geoefend! Maar ze hebben wél examens.

LOE en GIW: we gaan dit verder onderzoeken.

Leerlingenraad: is niet geweest.

GMR/OPR: is nog niet geweest.

### **13.Rondvraag**

SMI: Deadline cijfers Magister 5H/6V staat in de jaarplanner op dezelfde dag als de deadline inschrijven herkansingen. Dat betekent dat leerlingen geen weloverwogen keuze voor hun herkansingen kunnen maken. Toetsen kunnen inzien is noodzakelijk.

GIW: Er staat een uitgebreide brief van examensecretaris klaar voor de leerlingen.

Joris: geen vragen

Elisabeth: Volgend jaar hoeveel leerlingen? 220 ongeveer. Eventueel wel al nadenken over het beetje gezellig houden van de school.

HOT: Jaarplanner 4 juli = DC dag = valt in activiteitenweek, maar dan zijn er al activiteiten gepland!

GIW: dat zullen we verder bekijken.

HOT: Verlofkaarten zijn uitgedeeld. Uitleg ontbreekt. Die is wel nodig.

GIW: De diploma uitreikingen zijn later vanwege uitbreiding CE periode. Laatste MR vergadering verzetten. Graag in volgende DB bijeenkomst bespreken.

Karima: volgende DB

Sofie: Er is echt een gebrek aan communicatie richting de leerlingen. Wij worden niet meegenomen in communicatie naar ouders bijvoorbeeld.

GIW: ik wil dit graag van Sofie, Karsten en Joris zelf horen, voorbeelden.

Joris: 18+ regelen soms hun eigen schoolingen. Zaken worden toch vaak niet doorgestuurd. Bijv. bellen voor ziekmelding. Ouders denken dat het kind het ook ontvangen heeft.

LOE: Graag dit melden bij Kathelijne, samen aan tafel gaan zitten.

### **14.Sluiting vergadering (21:58)**

---

#### **Stemming MR:**

---

Vakantierooster 23/24:

- 2<sup>e</sup> week meivakantie: instemming
- de extra dag 29 maart 2024: instemming

Stemming Ingrid Smit als secretaris van de MR: instemming