

Notulen 5 juli 2023 MR vergadering

Aanwezig: Gijs van Wijlen (rector a.i.); Erick Loermans (conrector a.i.); Joris Berkers; Ayla Öztürk; Elisabeth Hankeln; Sofie Dam; Hilde Berndt; Tom Hooft van Huysduynen (vice vz); Karima Coenders (vz); Ingrid Smit (secr)

Afwezig m.k.: Jeroen Pouwels; Eric Ordelmans

0 Vooroverleg (19:00)

1 Opening (20:04)

Karima heet Thea welkom als MR-lid. Anne van de Bosch (BOA), Docente Beeldende Kunst en Vormgeving Praktijk en Theorie en Docente CKV, wordt ook welkom geheten. Zij zal een toelichting geven op het project "Het Dominicus College uitzwaaien".

2 Mededelingen

WIG:

1. MT heeft besluit genomen 3H en 3A volgend jaar samen te voegen. Ouders 3A hebben een brief gekregen, daarop is nog geen reactie gekomen.
2. PISA onderzoek onder leerlingen van 15 jaar laat zien dat onze leerlingen van Havo en Atheneum internationaal gezien hoger scoren op wiskunde, lezen en natuurwetenschappen. WIG noemde ook nog andere resultaten maar die heb ik niet allemaal meegekregen, excuses.

Joris: Ik heb besloten dat vandaag mijn laatste MR vergadering is na 7 jaar, ik treed terug.

=>Wij zijn allen nogal verrast.

Karima: BOA krijgt nu tijd om Dominicus Uitzwaaien toe te lichten.

BOA: Onze vraag betreft de financiering van dit project. Hiervoor zal geld moeten worden vrijgemaakt, Huis van de Nijmeegse Geschiedenis moet vóór 1 augustus weten of de financiering gewaarborgd is.

De MR is niet het orgaan dat toestemming moet geven, maar feedback wordt op prijs gesteld.

=>MR is zeer enthousiast. is noodzakelijk. Deadline akkoord 1 augustus 2023.

LOE: Wij zijn positief over dit project, maar we willen het verlies van DC niet verder laten oplopen, dus deze aanvraag voor financiering moet via CvB.

WIG: Dit stuk gaat morgen naar CvB met een positief advies. Zal aangeven dat we hierover graag vóór de vakantie een besluit krijgen.

Karima: Ook met positief advies van de MR.

3 Vaststelling agenda

Geen opmerkingen. Is vastgesteld

4 Vaststellen notulen

Geen opmerkingen. Is vastgesteld.

5 Schoolgids 23/24, Ouderbijdrage

Karima: Met ouderbijdragen is reeds ingestemd.

Sofie: Verrijking aanbod (p.14). Voor BRC zijn blijkbaar geen begeleidingsuren, geen aanspreekpunt binnen DC voor overleg met manager BRC (Mondial).

LOE: Sofie, kun je morgen bij mij langskomen om het probleem iets beter toelichten.

Sofie: Door wie wordt verzuimcoördinatie volgend jaar opgepakt?

LOE: Er komen personele wisselingen aan.

Sofie: Het ging de laatste maanden goed, maar nu is de controle weer afgenomen.

Sofie: Wie zijn de vertrouwenspersonen volgend jaar?

WIG: Dezelfde personen als nu

Sofie: Leerlingenraad volgend jaar?

WIG: Deze taak staat op de takenlijst, er zijn 2 docenten aangewezen, KOA en HAC. Het loopt naar mijn idee. Er is aan de leerlingen gevraagd ideeën voor activiteiten, inrichting, leuk houden van de school te inventariseren. Dit moeten we nog opvolgen.

6 Jaarplanner 23/24

- Versie (26062023) gekregen van LOE is een andere dan de versie die op de site staat.

- 28 augustus: Instructie LyceoLOB

WIG: DeDeaan.net is opgeheven, verplicht om andere organisatie in te schakelen. Dat is LyceoLOB geworden. Onze decaan is daar bij betrokken. Staat los van de "bijles"Lyceo.

- 21/22 november - 7/8 februari – 11/12 april: er moet meer tijd worden ingevoegd tussen "cijfers op Magister" en "Aanvragen herkansingen" om de leerlingen de mogelijkheid te geven hun SE's in te zien en een weloverwogen keuze te maken. Jaarplanner is een "levend document" maar hier moet wel rekening mee worden gehouden.

7 Lessentabel examenklassen

LOE/WIG: DC uren verdwijnen komend schooljaar. Voor 23-24 laatste "normale" lessentabel overgenomen. De eisen van het ministerie en inspectie zijn sindsdien niet gewijzigd. Deze lessentabel voldoet aan die eisen.

Inzet NPO gelden: ter bespreking

LOE: Aan de MR om de besteding te bepalen. Examentraining, Feestelijke dag (Efteling +).

HOT: Blijkbaar is er gecommuniceerd naar de collega die een projectvoorstel heeft gedaan, dat de MR hierover zou moet beslissen. Dat is natuurlijk niet zo.

LOE: Dat is vreemd.

Karima: Hoe is dit dan door LOE gesteld naar die collega?

LOE: We hebben het geld niet. Er zijn alleen nog NPO gelden beschikbaar. Dit voorstel is daarvoor een optie. We willen samen met jullie naar een goede besteding van deze gelden zoeken. Ik heb geen akkoord gegeven voor dit projectvoorstel.

BEH: In de vorige vergadering hebben jullie duidelijk aangegeven de DC dagen niet in huidige vorm laten doorgaan, en de MR was het daarmee eens. Dit voorstel gaat tóch door op die vorm. Nu lijkt de MR hier persoonlijk op te worden aangesproken terwijl het een gezamenlijke conclusie was.

HOT: DC dagen organiseren staat in de takenlijst. Volgens mij zijn er 4 personen die

hebben aangegeven dat te willen doen. Laat dat team dan ook over de invulling daarvan beslissen.

WIG: We gaan inderdaad niet door met de opzet van de DC dagen zoals ze dit jaar waren. Willen wél advies MR over de invulling van deze dagen. €40.000 voor 4 DC-dagen (NPO).

LOE: We leggen dit projectvoorstel dan voor aan het team. En koppelen het daarna aan jullie terug.

Overige inzet NPO

LOE: Op basis van de lestijd, wordt er vakinhoudelijk geroosterd, en dan hebben we menskracht over. Er is dus geen NPO geld nodig voor lesactiviteiten. Wat hebben we dan nog meer nodig? Dit jaar bijvoorbeeld 4H huiswerkbegeleiding op afstand. Dit moeten we dan gaandeweg nog verder invullen op basis van geconstateerde behoeften.

WIG: Als MT hebben we op dit moment niet het idee dat zulke acties nodig zijn. Als MR vindt dat we daar toch geld voor moeten reserveren dan doen we dat.

Ayla: Is er een evaluatie geweest?

LOE: Als er signalen zouden zijn over achterstanden, dan zouden we actie ondernemen. Die zijn er nu niet.

Sofie: Hoe zit het met de 4H->5H achterstand?

WIG: Groot aantal leerlingen maken een overstap naar MBO.

LOE: Geen leerachterstanden geconstateerd op basis van de info vanuit de secties.

Karima: Er zullen minder examenleerlingen zijn, dan zullen de kosten ook afnemen.

LOE: We betalen niet per leerling maar per examentraining.

Elisabeth: Inzet MT volgend jaar moet zijn 100% slagen zijn. Wonderbaarlijk als er geen extra ondersteuning nodig zou zijn.

WIG: Bij de leerlingen die overgaan naar 5H zijn er geen signalen van een achterstand.

Elisabeth: Er is een significante groep met de hakken over de sloot over. Daar moet extra ondersteuning voor komen. Hoe zorgen we ervoor dat we dat nu al in kaart krijgen. Input docenten dit jaar (groot aantal zal er volgend jaar niet meer zijn).

SMI: Misschien document per klas: docenten laten invullen (conform 3H document overdracht andere school FIJ), dan krijg je meer info per leerling waar de zorg per vak zit en kan daarop ingespeeld worden.

LOE: NPO mag besteed worden aan sociaal welbevinden, feestelijke activiteiten, examentraining. Ook ruimte voor wegwerken achterstanden. Zullen informeren naar dat document van FIJ.

8 Formatie 23/24, aantal groepen ter informatie

WIG; overzicht van mei. Er is in geschoven, maar niets veranderd. Frans, daar komt een collega voor terug. Geen verschuiving in FTE voor verschillende vakken.

Elisabeth: 3HV: moet kunnen voor deze leerlingen. Hoe borgen we dat dit goed gaat? Kwaliteit, zijn de docenten comfortabel met deze opzet?.

WIG: Gesproken moet worden met collega's hoe dit aan te pakken. Differentiatie in lessen. Niet alleen 2 normeringen.

Elisabeth: Het vertrouwen is er eerlijk gezegd niet. Wie gaat er monitoren? Niet alleen intentie, maar een concreet plan.

WIG: Het is mij niet helemaal duidelijk wat je van mij vraagt, wat ik zou moeten eisen van mijn collega's?

BEH: In deze specifieke situatie denk ik echt dat dit goed zal gaan. We geven altijd al gedifferentieerd les.

Joris: Er is altijd deze zorg bij combi-klassen.

Elisabeth: niet tegen combi-klassen, maar vertrouwen alleen is niet genoeg.

WIG: Ik neem de vraag mee, en delen met de afdelingsleiders en mijn waarschijnlijke opvolg(st)er.

Karima: Combineren van Havo en Atheneum in de 3^e klas is een beleidswijziging, moet dus nog wel als formaliteit worden voorgelegd aan de MR.

9 Leerling en ouder enquête

Ter info. Geen opmerkingen.

10 Regeling leerlingen, plaatsingsgarantie

Karima: Er is een oude oplegger gebruikt.

Als MR willen we dat dit bij iedere vergadering volgend jaar opgepakt wordt, als monitor. Dus op de agenda bij iedere vergadering.

11 Aantal toetsweken 23/24 MK OB

Joris: mooi afscheidscadeautje, na 7 jaar eindelijk erdoor.

12 Schooljaarplan 22/23, evaluatie

Punten zullen worden besproken bij concept (punt 13)

13 Concept Schooljaarplan 23/24

Elisabeth: p.4/5: regels actieve houding leerling (huiswerk in papieren agenda) moet ook gehandhaafd worden anders lege woorden.

Ayla: Wat is het doel van een papieren agenda?

WIG: Effect groter bij opschrijven, dan als docent zegt kijk maar in magister.

Elisabeth: De regels worden niet gehandhaafd, dus dan zijn het lege woorden.

WIG: Geen telefoons in de klas, sterke aanbeveling. Te gemakkelijk "telefoons de klas uit", we zullen er in mee moeten. Wordt onderwerp van gesprek, voor 1 januari 2024 beleid vaststellen. Het is breder dan alleen telefoon.

Elisabeth: Juist in de pauzes leerlingen van hun schermpjes afkrijgen is in deze situatie belangrijker.

Sofie: Hoe realistisch is het om tegen leerlingen te zeggen dat ze hun telefoon niet mogen gebruiken in de pauzes?

LOE: Ministerie geeft geen oplossing/standpunt. Sterk advies zegt niets.

SMI: p.7 Ondernemend leren, wat gebeurt er op dat gebied?

WIG: Eigenlijk niets. Meeloopdagen e.d. worden gecommuniceerd door decaan. Leerlingen nemen daarop zelf initiatief.

Elisabeth: Biedt deze school iets aan op dit gebied, of zou dat kunnen? DC dagen: waarom niet deze dagen te gebruiken om ondernemend leren aan te bieden..

Activiteiten op basis van profielkeuzes. Feedback gebruiken uit de enquête ouders op de vraag of leerlingen gemotiveerd worden hun interesses uit te diepen.

LOE: Maatschappelijke stage bijvoorbeeld. Zal worden opgepakt in september.

14 Kwaliteit onderwijs (Scheikunde, Nederlands)

Elisabeth: in de Ouderraad aangekaart. Voor Nederlands is er een plan mocht het misgaan heb ik begrepen. Scheikunde geen scenario bekend.

LOE: Niet overal een concrete achtervang gecreëerd. Ik schat het risico voor Nederlands en Scheikunde niet anders in dan voor andere vakken.

Elisabeth: dat baart mij zorgen. Ik wil jullie er gewoon op attent maken.

WIG: Wij zitten in een luxe positie qua beschikbaarheid docenten, andere scholen zijn naarstig op zoek.

15 Vergaderdata MR 23/24

Ter informatie.

HOT: vergaderingen woensdag liggen redelijk vast. De andere vergaderingen zullen nog nader bepaald worden op basis van beschikbaarheid leden en nieuwe rector.

16 Opvolging WIG

Karima: Afgelopen maandag gesprek gehad met Irma van Nieuwenhuijsen. Was een prettig gesprek. Hebben geen adviesaanvraag voor haar aanstelling gehad. Mevrouw van Nieuwenhuijsen gaf aan dat haar opdracht (nog) niet op papier stond.

WIG: ik heb een exit gesprek gehad met CvB. Op basis van de aandachtspunten voor komend jaar zal haar opdracht nog worden geschreven door het CvB.

17 Check actielijst

Handelt DB af, geen opmerkingen

18 Nieuws uit andere raden:

- Ouderraad: Klankbord, zullen ook volgend jaar doorgaan. Invulling pauzes komend schooljaar is aan de orde gekomen.
LOE: Fysieke inrichting van de school zal worden aangepast. Sectie LO activiteiten zullen worden opgezet. Bijv. Airhockey, tafeltennissen, e.d. wordt mogelijk in de aula.
- Leerlingenraad: geen nieuws.
- GMR/OPR: Geen nieuws. Laatste vergadering al gehad. HOT: Over keuzebudget nog steeds geen informatie naar personeel. Voor 1 augustus moet personeel keuze maken.
LOE: Geen actie ondernomen door Bestuursbureau, daar wachten we op.

19 Rondvraag

Joris: update bouw MK, aanbesteding, bouwvergunning.

LOE: ik stuur het document door.

20 Sluiting

We nemen afscheid van Gijs als Rector ai.